

Wniosek o wydanie nowej karty obiadowej

Przytęki, dnia

1. Imię i Nazwisko ucznia.....klasa.....
2. Imię i Nazwisko rodzica.....

Zwracam się z prośbą o wydanie nowej **KARTY OBIADOWEJ**. Jednocześnie proszę o dezaktywowanie poprzedniej.

Uzasadnienie: ☐

Zgubienie* ☐

Zniszczenie*

Za wydanie zestawu (**karta, holder, smycz**) należy wnieść opłatę na niżej podane konto szkoły w wysokości **12,50 zł** z dopiskiem „Karta obiadowa, imię i nazwisko ucznia oraz klasa”.

Bank Spółdzielczy Białe Błota

Szkoła Podstawowa im. ks. Jana Twardowskiego w Przytękach

89 8142 1020 0406 3432 2000 0004

Do niniejszego wniosku należy dołączyć dowód wpłaty.

*zaznaczyć odpowiednie.

.....
(podpis rodzica / opiekuna prawnego)