

Zarządzenie Nr / 2023

Wójta Gminy Białe Błota
z dnia 24 lutego 2023 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia na rok szkolny 2023/2024 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Białe Błota, a także kryteriów branych pod uwagę oraz dokumentów potwierdzających ich spełnianie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz. 40 t.j.) w zw. z art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 oraz art. 161 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 t.j.) oraz uchwałą Nr RGK.0007.14.2017 Rady Gminy Białe Błota z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego działających na terenie gminy Białe Błota, punktacji i dokumentów potwierdzających ich spełnianie

zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 1/2023 Wójta Gminy Białe Błota z dnia 30 stycznia 2023 roku w sprawie ustalenia na rok szkolny 2023/2024 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Białe Błota, a także kryteriów branych pod uwagę oraz dokumentów potwierdzających ich spełnianie, wprowadza się następującą zmianę:

– § 1 otrzymuje brzmienie:

W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2023/2024 do przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Białe Błota, zwanych w dalszej części „przedszkolem”, określa się następujące terminy:

Lp.	Rodzaj czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1.	Składanie deklaracji o kontynuacji wychowania przedszkolnego.	27.02.2023 r. godz. 8.00	10.03.2023 r. godz. 15.00
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola (lub innej formy wychowania przedszkolnego) wraz z dokumentami spełnienia przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	20.03.2023 r. godz. 8.00	31.03.2023 r. godz. 15.00

3.	Weryfikacja przez komisje rekrutacyjne wniosków o przyjęcie do przedszkola (lub innej formy wychowania przedszkolnego) i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	20.03.2023 r. godz. 8.00	05.04.2023 r. godz. 15.00
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjne listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym.	24.04.2023 r. godz. 12.00	
5.	Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w postępowaniu rekrutacyjnym.	24.04.2023 r. godz. 12.00	05.05.2023 r. godz. 15.00
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjne listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym.	10.05.2023 r. godz. 15.00	
POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE			
7.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola (lub innej formy wychowania przedszkolnego) wraz z dokumentami spełnienia przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym.	31.07.2023 r. godz. 8.00	04.08.2023 r. godz. 15.00
8.	Weryfikacja przez komisje rekrutacyjne wniosków do przedszkola (lub innej formy wychowania przedszkolnego) i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym.	31.07.2023 r. godz. 8.00	11.08.2023 r. godz. 15.00
9.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjne listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym.	16.08.2023 r. godz.12.00	
10.	Potwierdzanie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym.	16.08.2023 r. godz. 12.00	21.08.2023 r. godz. 15.00
11.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisje rekrutacyjne listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym.	23.08.2023 r. godz. 15.00	

PROCEDURA ODWOŁAWCZA		
1.	Składanie wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	Do 3 dni od dnia opublikowania list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.
2.	Sporządzenie uzasadnienia przyczyny odmowy przyjęcia kandydata.	Do 3 dni od otrzymania wniosku o sporządzenie uzasadnienia.
3.	Złożenie do dyrektora placówki odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej.	Do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia komisji rekrutacyjnej.
4.	Rozstrzygnięcie dyrektora placówki odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej.	Do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora placówki.

§ 2

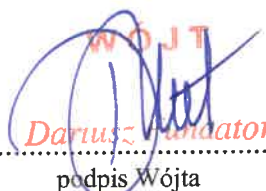
Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Białe Błota.

§ 3

Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości przez ogłoszenie na stronie internetowej www.bip.bialeblota.pl.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



 podpis Wójta

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 154 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082 t.j.) organ prowadzący publiczne przedszkole, publiczną inną formę wychowania przedszkolnego lub publiczną szkołę podstawową do końca stycznia podaje do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria, zgodnie z art. 131 ust. 4-6 i art. 133 ust. 2 i 3.

W związku z powyższym podjęcie zarządzenia jest zasadne.