



KLAUZULA INFORMACYJNA dla osób biorących udział w konkursie „KONKURS NA NAJŁADNIEJSZĄ KARTKĘ BOŻONARODZENIOWĄ 2022 ”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 - o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tzw. "RODO" administrator danych informuje, że:

1) administratorem Pana/Pani/ lub Pana/Pani dziecka danych osobowych jest Gmina Białe Błota z główną siedzibą Urzędu Gminy przy ul. Szubińskiej 7 której przedstawicielem jest Wójt Gminy Białe Błota.

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Białe Błota jest Pan Arnold Paszta adres kontaktowy e-mail: iod@bialeblota.eu

3) Pana/Pani lub Pana/Pani dziecka dane osobowe zawarte w zgłoszeniu będą przetwarzane w celu umożliwienia udziału w organizowanym konkursie. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 pkt. a) oraz pkt. c) RODO co oznacza, że podstawą przetwarzania Pana/Pani lub Pana/Pani dziecka danych, których obowiązek podania nie wynika z przepisów prawa w procesie realizacji wniosku jest Pana/Pani dobrowolna zgoda. Ponadto konieczność podania danych może wynikać z przepisów prawa w związku z wypełnieniem obowiązku ciążącym na Administratorze danych w procesie właściwej realizacji złożonego podania do których żądania na podstawie prawa uprawniony jest Administrator danych zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

4) odbiorcą Pana/Pani lub Pana/Pani dziecka danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa tj. organy ścigania, organy administracji rządowej, inne organy administracji samorządowej oraz podmioty realizujące zadania publiczne na podstawie odrębnej umowy powierzenia danych tj. firmy realizujące usługi hostingowe serwerów niezbędnych do realizowania zadań przez Administratora, świadczące usługi serwisowe oprogramowania stosowanego u Administratora, firmy realizujące zadania własne gminy w imieniu Administratora np. zadania inwestycyjne, zadania zw. z ochroną środowiska, ochroną zdrowia itp.

5) Pana/Pani lub Pana/Pani dziecka dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej, z wyłączeniem możliwości ich odebrania za pomocą mediów o których mowa w pkt. 4 tzn. odbiorcy spoza Unii Europejskiej.

6) Pana/Pani lub Pana/Pani dziecka dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych np. Kategoria A (przechowywane wieczyście), B5, B10 (liczba lat po upływie, których dokumenty z danymi są wybrakowane), BE10 liczba lat po której dokumenty z danymi mają zostać wybrakowane lub przekwalifikowane,

7) posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich lub dziecka danych, prawo ich sprostowania, prawo ograniczenia przetwarzania, prawo sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, oraz jeżeli jest to technicznie możliwe do przeniesienia danych. Prawo do usunięcia, swoich lub dziecka danych przysługuje Panu/Pani w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona zgoda na przetwarzanie danych zostanie przez Pana/Panią cofnięta, a przepisy ustawy szczególnej zezwalają na ich trwałe usunięcie.

8) Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się wyłącznie na podstawie zgody - posiada Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana lub Pana/Pani dziecka dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

10) podanie przez Pana/Panią lub Pana/Pani dziecka danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie w jakim stanowi o tym prawo, a w pozostałym zakresie (innych danych) nie wynikającym wprost z przepisów prawa, podanie przez Pana/Panią lub Pana/Pani dziecka danych osobowych w sposób dobrowolny, konkretny, świadomy, w formie wyraźnego działania potwierdzającego (np. podanie ich na wniosku, na dokumencie papierowym lub elektronicznym w systemie EPUAP - EBOI, słownie podczas rozmowy telefonicznej, w e-mailu) przyzwalającego na przetwarzanie tych danych przez Administratora danych jest również definiowane jako wyrażona przez Pana/Panią „zgoda” na ich przetwarzanie w rozumieniu rozporządzenia „RODO” i nie wymaga dodatkowego oświadczenia. Niepodanie danych wymaganych przepisami prawa może skutkować odmową realizacji wniosku.

11) Pani/Pana lub Pana/Pani dziecka dane co do zasady nie będą przetwarzane w celu podejmowania zautomatyzowanej decyzji i nie będą przetwarzane w celu profilowania

Zapoznałem/am się
(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka)